

Муниципальное образование
«Выборгский район» Ленинградской области
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лесогорская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Лесогорская СОШ»)

ПРИКАЗ

«07» сентября 2022 г.

№ 46 - ДО

О создании бракеражной комиссии на 2022-2023 учебный год

В целях соблюдения санитарных требований при приготовлении пищи для воспитанников дошкольной организации и использования качественного и безопасного ассортимента продуктов питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 12 сентября 2022 г. создать бракеражную комиссию:

По отделению дошкольного образования №1 (пгт. Лесогорский, ул. Московская, 18) в составе:

Председатель – старший воспитатель Костарева О.В., ответственный за организацию питания в отделении дошкольного образования, на время отсутствия – Кондрашова Н.К., младший воспитатель,

Члены комиссии:

Лошкова В.А., воспитатель, на время отсутствия – Бокова И.Н., младший воспитатель

Кондрашова А.В., воспитатель, на время отсутствия – Чадова Я.В., кладовщик.

По отделению дошкольного образования №2 (г.п. Лесогорский, ул. Летчиков, д.9-9А) в составе:

Председатель – заведующий хозяйством, Рыбакова Э.М., на время отсутствия - учитель-логопед Жирнова Н.Ф.;

Члены комиссии:

Лалова Г.А., воспитатель, на время отсутствия – Колесенина Т.С., воспитатель;

Миниярова Е.А., воспитатель, на время отсутствия – Ботина Т.И., младший воспитатель

По отделению дошкольного образования №3 (д.Лосево, ул. Новая) в составе:

Председатель – Яценко С.И., воспитатель, на время отсутствия – Измestьева В.В., воспитатель;

Члены комиссии:

Платонова Н.Н., воспитатель, на время отсутствия – Курочкина Н.С., младший воспитатель;

Василенко Н.А., уборщик служебных помещений, на время отсутствия – Смирнова Ю.А., младший воспитатель.

2. Члены комиссии обязаны ежедневно заносить в журнал бракеража готовой кулинарной продукции результаты органолептической оценки приготовленных блюд.
3. Назначить ответственными
- за контроль за правильностью отбора и хранения суточной пробы;
 - за хранение журнала бракеража готовой пищевой продукции;

- По отделению дошкольного образования №1 (пгт. Лесогорский, ул. Московская, д.18) старшего воспитателя Костареву О.В., на время отсутствия – на Кондрашову Н.К., младшего воспитателя;
 - По отделению дошкольного образования №2 (г.п. Лесогорский, ул. Летчиков, д.9-9А) на заведующего хозяйством Рыбакову Э.М., на время отсутствия на учителя-логопеда Жирнову Н.Ф.;
 - По отделению дошкольного образования №1 (д. Лосево, ул. Новая) воспитателя, Яценко С.И., на время отсутствия на Измestьеву В.В., воспитателя.
4. Бракеражной комиссии раз в квартал предоставлять на имя директора МБОУ «Лесогорская СОШ» отчет о проделанной работе.
 5. Вопросы, связанные с работой бракеражной комиссии, отражаются в Положении о бракеражной комиссии.
 6. Назначить ответственным за ежедневный осмотр работников, занятых изготовлением продукции общественного питания, и работников, непосредственно контактирующих с пищевой продукцией, в том числе с продовольственным сырьем, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тел:
По отделению дошкольного образования №1 (пгт. Лесогорский, ул. Московская, 18): старшего воспитателя Костареву О.В., на время отсутствия – на Кондрашову Н.К., младшего воспитателя;
По отделению дошкольного образования №2 (г.п. Лесогорский, ул. Летчиков, д.9-9А): заведующего хозяйством Рыбакову Э.М., на время отсутствия учителя-логопеда Жирнову Н.Ф.;
- По отделению дошкольного образования №3 (д. Лосево, ул. Новая): воспитателя, Измestьеву В.В., на время отсутствия – Яценко С.И., воспитателя.

Директор

Е.А.Утешева

Исполнитель: Костарева О.В., старший воспитатель
Разослано: в дело – 1, исполнителю – 2, всего – 3.